

Determinazione dell'Amministratore Unico n. 2021/53 del 27/06/2021

Oggetto: Definizione scheda obiettivi 2021 - premi individuali

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- il contratto individuale di assunzione dei dipendenti di IT.CITY S.p.A. prevede un premio individuale al raggiungimento di obiettivi predefiniti;
- con determina 2012/19 è stata formalizzata la procedura di definizione degli obiettivi e la successiva procedura di consuntivazione dei premi e che tale procedura è schema di riferimento valido anche per gli anni successivi;

Valutato che:

- è emersa l'esigenza di operare alcune limitate variazioni allo schema di riferimento dei giudizi, senza che questa variazione apporti modifiche significative al valore totale dei premi da distribuire, la variazione è indicata in allegato;

Visto che:

- gli indirizzi di contenimento delle politiche dei costi espressi dal socio Comune di Parma con atti di Giunta comunale n. 97 e 98 del 10/04/2014 impongono stringenti vincoli al rapporto tra la voce di costo del Personale e il valore di produzione;
- che gli schemi di valutazione degli obiettivi sono stati quindi adeguati a recepire il parametro valutativo per il contenimento del rapporto tra il costo del personale e il valore della produzione;

Dato atto:

- il progetto di budget 2021, proposto con determina 2020/96, Protocollo nr. 2020/378, contiene le voci di costo attribuibili all'erogazione del premio individuale;

Visto il regolamento per il controllo strategico ed operativo del "Gruppo Comune di Parma" approvato con delibera di C.C. n.68 del 13 luglio 2011 e modificato con Delibera di C.C. 8 del 03/03/2015;

Visto lo Statuto della Società;

Visti il Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs. 231/01 e il Codice Etico adottati dalla Società;

Visti i poteri assegnati all'Amministratore Unico, dallo statuto e dall'atto di nomina dell'assemblea ordinaria del 24 giugno 2021.

DETERMINA

- di approvare lo schema esemplificativo delle schede obiettivo 2021 qui allegate;
- di dare mandato ai responsabili di settore di comunicare e condividere con i propri collaboratori le schede obiettivo 2021;
- di dare immediata eseguibilità al provvedimento in oggetto.

Dott. Gian Luca Agostini
Amministratore Unico



Allegato: Prospetto riassuntivo premi obiettivi 2021

Allegato 1: Prospetto riassuntivo premi obiettivi 2021

Area	Risultati	Prestazione	Risultato netto	Ricavo	% obiet. 1	% obiet. 2	% obiet. 3	Prestaz. 1	Valutazione	Prestaz. 2	Valutazione	Prestaz. 3	Valutazione	Cod	Descrizione
Processi e sviluppo	30%	70%	15%	15%	30%	25%	15%	P10	P13			P3		T	P1 Problem solving e visione di insieme (sa risolvere in modo efficace i problemi, utilizzando sia l'analisi di dettaglio che la sintesi).
				15%	30%	25%	15%	P11	P12			P2		T	P2 Attenzione al cliente (svolge il proprio lavoro con costanza e precisione, garantendo elevati standard di qualità del servizio e/o degli
				15%	30%	25%	15%	P16	P31			P2		T	P3 Capacità realizzativa (raggiunge i risultati attesi, operando in autonomia ed esprimendo impegno, energia e determinazione.
				15%	30%	25%	15%	P13	P14			P1		T	P4 Flessibilità e Apertura al cambiamento (sa adeguare il proprio comportamento ai cambiamenti, percependo i segnali che arrivano
				15%	30%	25%	15%	P17	P33			P9		T	P5 Innovazione e Miglioramento continuo (sa attivarsi in prima persona e promuove iniziative volte al miglioramento continuo dei
	30%	70%	15%	15%	30%	25%	15%	P18	P4			P2		T	P6 Capacità di apprendimento (è consapevole dell'importanza dell'aggiornamento delle competenze e si attiva per acquisirne di nuove.
				15%	30%	25%	15%	P15	P29			P7		T	P7 Teamwork e integrazione (promuove la collaborazione tra colleghi, anche di altre unità organizzative, favorisce la circolazione delle
				15%	30%	25%	15%	P13	P12			P3		T	P8 Capacità tecniche espresse nel ruolo (presidia tutte le competenze tecniche necessarie alla copertura del ruolo)
				15%	30%	25%	15%	P31	P4			P9		A	P9 Capacità di valutazione dell'effort delle attività
				15%	30%	25%	15%	P30	P4			P7		A	P10 Ottimizzazione workflow entro 30/11/2020
Tecnologie	30%	70%	15%	15%	30%	25%	15%	P3	P34			P9		A	P11 PagoPA: portale dei pagamenti completo entro 30/11/2020
				15%	30%	25%	15%	P11	P27			P3		A	P12 PagoPA: riconciliazioni contabili entro 30/04/2021
				15%	25%	25%	20%	P22	P27			P29		A	P13 Migrazione Protocollo entro 31/03/2021
				15%	25%	25%	20%	P24	P28			P3		A	P14 Attivazione di almeno tre processi documentali entro 30/04/2021
				15%	25%	25%	20%	P24	P21			P7		A	P15 Liquidazioni Digitali entro 31/12/2020
	30%	70%	15%	15%	25%	25%	20%	P29	P28			P20		A	P16 Gestione onet edilizia entro 31/12/2020
				15%	25%	25%	20%	P20	P29			P8		A	P17 Nuovo Portale infomobility entro 31/01/2021
				15%	25%	25%	20%	P22	P27			P26		A	P18 Analisi restyling Portale Comune di Parma entro 31/03/2021
				15%	25%	25%	20%	P19	P2			P3		A	P25 Attivazione nuova suite demografici entro 30/06/2021
				15%	25%	25%	20%	P32	P3			P8		A	P30 Ottimizzazioni sito IT.Civ e alimentazione dei contenuti
Responsab. e amministr.	30%	70%	15%	15%	25%	25%	20%	P20	P26			P29		A	P31 Attivazione APP IO entro 30/04/2021
				15%	25%	25%	20%	P2	P4			P1		T	P32 Miglioramento continuo attività informatiche società controllate
														A	P33 Ottimizzazione CMS entro 31/12/2020
														A	P34 Web Api configurabile per anagrafica entro il 31/03/2021
														H	P19 Gestione ed organizzazione del servizio di assistenza informatica (help desk)
														I	P20 Gestione e progettazione della base dati ORACLE e MS SQL
														I	P21 Gestione/progettazione dei sistemi di backup
														I	P22 Gestione/installazione piano di disaster recovery
														I	P23 Gestione/installazione di un sistema di vulnerability assessment e di log management
														I	P24 Gestione del servizio di manutenzione full-risk del sistema di videosorveglianza
														I	P25 Aggiornamento governance interna (procedure di sicurezza, istruzioni operative, policy, etc.)
														I	P26 Gestione/progettazione di un sistema di controllo accessi (NAC)
														I	P27 Gestione/installazione sistemi di sicurezza perimetrale (reverse proxy, URL filtering, etc.)
														I	P28 Gestione piano della sicurezza
														I	P29 Gestione/installazione sistemi centralizzati di monitoraggio