

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AGOSTINI GIAN LUCA**  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail **agostini.gl@gmail.com**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2012 – oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **It.city SpA – Comune di Parma**
  - Tipo di azienda o settore Information Technology – Società a controllo pubblico
  - Tipo di impiego Amministratore Unico
- Principali mansioni e responsabilità Turn-around, Piano Industriale, Change Management, Gestione progetti innovativi per il Comune di Parma, Gestione rapporti istituzionali
  
- Date (da – a) **2011 - oggi]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consulenza di Management**
  - Tipo di azienda o settore Aziende del settore alimentare, biotech in Italia e all'estero, aziende a controllo pubblico.
  - Tipo di impiego Consulente Management
- Principali mansioni e responsabilità
  - Gestione Start-up nelle fasi di business planning, seed, first-round (settori biotech, IT, alimentare);
  - Gestione Discontinuità (passaggio generazionale, crisi finanziaria, internazionalizzazione, gestione post merger, ecc..) nel settore industriale e dei servizi
  - Change Management
  
- Date (da – a) **2001 – 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Gruppo Granarolo SpA**
  - Tipo di azienda o settore Agroalimentare e biotecnologie
  - Tipo di impiego Dirigente e Amministratore Società controllate.

• Principali mansioni e responsabilità

Amministratore Delegato Start-up AgriOK (Bologna) (2001-2004)  
Amministratore Delegato CSL spa (Milano) (2005-2010)  
Direttore Generale CSL France (Grenoble) (2005-2010)  
Direttore Generale CSL Colombia (Bogotà) (2005-2010)  
Membro comitato Direzione Granarolo (2004-2009)  
Responsabile Operativo Piano industriale Gruppo Granarolo (2003-2005)  
Direttore Innovazione e progetti di Cambiamento (2004-2009)

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**1990 – 2000**

**ACCENTURE (ultima denominazione), Milano**

Consulenza di Management

Dirigente (Senior Manager)

Responsabile progetti di cambiamento (processi, IT e organizzazione) e di pianificazione strategica per aziende produttive in Italia e all'estero.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2004-2010

Ambrosetti - The European House – Aggiornamento Permanente

Management, Strategie, Organizzazione

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

1998

Kellogg – Northwestern University – Chicago

Finanza, Economia, Marketing, Strategie, Management, Statistica, Organizzazione

Executive MBA – Advanced Business Management Program

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1984-1990

Università degli Studi di Bologna

Matematica Applicata

Dottore in Matematica

110/110

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1988

University of Hull – Inghilterra – Erasmus

Mathematics and Computer Science

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

#### INGLESE

- Capacità di lettura Eccellente
- Capacità di scrittura Eccellente
- Capacità di espressione orale Eccellente

#### FRANCESES

- Capacità di lettura Eccellente
- Capacità di scrittura Eccellente
- Capacità di espressione orale Eccellente

#### SPAGNOLO

- Capacità di lettura Eccellente
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Competenze relazionali acquisite in ambienti di lavoro e contesti diversi ad alta complessità e a livello internazionale. gestione di situazioni di crisi e di discontinuità. esperienza di team building e di change management.