

Determinazione dell'Amministratore Unico n. 2023/14 del 02/03/2023

Oggetto: Approvazione del bando di selezione per l'assunzione di 1 quadro "Direttore Operativo"

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- IT.CITY S.p.A. a socio unico gestisce in house il Sistema Informativo del Comune di Parma a norma del contratto n° 39254 del 28/03/2006 registrato al n° 2327 il 10/04/2006 all'ufficio del Registro di Parma;
- tra IT.CITY e Comune di Parma in data 23/03/2016 è stata sottoscritta scrittura privata repertoriata al n.18134 della Raccolta Scritture Private del Comune di Parma, per la gestione del Sistema Informativo Comunale per gli anni 2016 e 2017;
- con Determina Dirigenziale n° 3461 del 22 Dicembre 2017, il Comune di Parma ha prorogato il contratto di servizio sino al 31/12/2018 con le stesse modalità previste nel contratto in scadenza nel 2017;
- con Determina Dirigenziale n° DD-2018-3774 DEL 28/12/2018, il Comune di Parma ha rinnovato il contratto di servizio sino al 30/04/2022 agli stessi patti e condizioni del contratto scaduto nel 2018;
- che con delibera del Consiglio Comunale n. CC-2022-21 del 28/03/2022 il Comune di Parma ha autorizzato il ricorso all'affidamento "in house" per la gestione e lo sviluppo del sistema informativo e delle tecnologie informatiche del Comune di Parma prevedendo la sottoscrizione di un nuovo contratto di servizio con decorrenza 01.05.2022 per una durata triennale, rinnovabile per ulteriori anni 3 oltre ad una proroga annuale;
- con Determina Dirigenziale DD-2022-813 del 07/04/2022 il Comune di Parma ha approvato il contratto di servizio sino al 30/04/2025, per una durata triennale, rinnovabile per ulteriori anni 3 oltre ad una proroga annuale agli stessi patti e condizioni del contratto scaduto al 30/04/2022;
- che il Piano Industriale 2023-2025 è stato approvato con delibera di Consiglio n° 2022-93 del 21/12/2022;
- con DAU n. 53 del 27/09/2022 si approvava il Piano del Fabbisogno di personale mettendo in evidenza il prossimo congedo per pensionamento del Direttore Operativo nel corso dell'ultimo trimestre 2023.

Considerato che:

- con DAU n. 53 del 27/09/2022 si è reso noto che il continuo aggiornamento delle norme che devono essere applicate alle società a controllo pubblico rende più sostanziale l'esigenza di un maggior supporto in Area Amministrazione e controllo con particolare riferimento per l'attività di "Gestione Controllo";
- nel corso del corrente anno verranno avviati importanti progetti finanziati dal PNRR per l'Ente Socio ed è quindi diventato prioritario inserire una risorsa da impegnare nel governo di questi progetti oltre che da un punto di vista tecnico anche in supporto alle attività amministrative;
- in vista del prossimo pensionamento del Direttore Operativo sarà necessario provvedere per tempo al suo affiancamento per una futura sostituzione;
- il riscontro attivato dal Socio a seguito della richiesta prot. n. 2023_61_U del 07/02/2023, avente ad oggetto "richiesta di attivazione di procedura per sostituzione di un lavoratore dipendente di IT.CITY S.p.A." ha dato esito negativo;

Preso atto che:

- It.city intende pertanto indire una selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato, previo superamento di un periodo di prova di 6 mesi, di n.1 Quadro da assegnare in Staff all'Amministratore Unico in qualità di Direttore Operativo;
- la domanda di ammissione alla selezione dovrà essere compilata dagli aspiranti (pena esclusione) tramite il modulo online predisposto dalla società;
- It.city ha incaricato una società di selezione del personale per l'attività di pubblicazione del bando sui principali motori di ricerca di lavoro, per la raccolta e verifica ammissibilità dei curricula e per l'eventuale partecipazione alla Commissione per le sessioni di esame orale.

Dato atto che:

- il bando verrà pubblicato sul sito aziendale, sul sito dell'Informagiovani, all'Albo Pretorio del Comune di Parma, oltre che sui principali motori di ricerca per le offerte di lavoro;
- I candidati che avranno presentato domanda entro il termine utile indicato sul bando potranno controllare, sul sito aziendale www.itcity.it, area trasparenza, se siano stati ammessi alla partecipazione alle prove previste dal bando;
- Per ogni altra informazione sarà possibile consultare il bando allegato;

Constatato che:

- dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione verrà nominata la Commissione esaminatrice;
- L'assunzione derivante dall'espletamento del bando in oggetto non comporta alcun aggravio di spese rispetto al Budget 2023 e al piano industriale 2023-2025.

Visto il regolamento per il controllo strategico ed operativo del "Gruppo Comune di Parma" approvato con delibera di C.C. n.68 del 13 luglio 2011 e modificato con Delibera di C.C. 8 del 03/03/2015;

Visto lo Statuto della Società;

Visti il Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs. 231/01 e il Codice Etico adottati dalla Società;

Visti il Regolamento per il Reclutamento del Personale approvato con determina dell'Amministratore Unico n° 101 del 07 novembre 2019;

Visti i poteri assegnati all'Amministratore Unico, dallo statuto e dall'atto di nomina dell'assemblea ordinaria del 24 giugno 2021.

DETERMINA

- Per i motivi esposti nelle premesse, di approvare il Bando di selezione e il modulo allegato, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di n.1 Quadro da assegnare all'unità di Staff all'Amministratore Unico con la qualifica di Direttore Operativo con inquadramento di Quadro del CCNL Metalmeccanica-Industria;
- Di dare atto che il bando verrà pubblicato sul sito della società nell'area trasparenza e sull'albo Pretorio del Comune oltre che sui principali motori di ricerca di lavoro;
- Di dare mandato agli uffici preposti per l'attuazione degli adempimenti di rispettiva competenza, connessi al presente atto;
- di inviare al Responsabile Anticorruzione e Trasparenza della Società l'elenco degli atti per le opportune verifiche in particolare per ciò che riguarda eventuali obblighi di pubblicazione;
- di inviare al Settore Partecipate e al settore Personale del Comune la documentazione di cui all'oggetto;
- di dare immediata eseguibilità al provvedimento in oggetto.

Dott. Gian Luca Agostini
Amministratore Unico



Allegato n° 1: Bando di selezione per esami per l'assunzione di 1 quadro in area Staff all'Amministratore Unico "Direttore Operativo" e Moduli di domanda.