

Determinazione dell'Amministratore Unico n. 2022/41 del 25/07/2022

Oggetto: Indizione RDO per acquisto software per gestione workflow autorizzativo degli atti amministrativi

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- IT.CITY S.p.A. a socio unico gestisce in house il Sistema Informativo del Comune di Parma a norma del contratto n° 39254 del 28/03/2006 registrato al n° 2327 il 10/04/2006 all'ufficio del Registro di Parma;
- tra IT.CITY e Comune di Parma in data 23/03/2016 è stata sottoscritta scrittura privata repertoriata al n.18134 della Raccolta Scritture Private del Comune di Parma, per la gestione del Sistema Informatico Comunale per gli anni 2016 e 2017;
- che con Determina Dirigenziale n° 3461 del 22 dicembre 2017, il Comune di Parma ha prorogato il contratto di servizio sino al 31/12/2018 con le stesse modalità previste nel contratto in scadenza nel 2017;
- che con Determina Dirigenziale n° DD-2018-3774 del 28/12/2018 il Comune di Parma ha rinnovato il contratto di servizio sino al 30/04/2022 con le stesse modalità previste nel contratto scaduto al 31/12/2018;
- che con delibera del Consiglio Comunale n. CC-2022-21 del 28/03/2022 il Comune di Parma ha rinnovato il contratto di servizio sino al 30/04/2025 con le stesse modalità previste nel contratto scaduto al 30/04/2022;
- che il Piano Industriale 2022-2024 è stato approvato con delibera di Consiglio n° 2021-103 del 22/12/2021 e che la spesa di cui all'oggetto è ricompresa alla voce "Costi HW-SW e Servizi per Progetti";

Rilevato che:

- Nel corso di questi ultimi anni It.City e il Comune di Parma hanno posto in essere un percorso di revisione e razionalizzazione del parco software per garantire efficienza ed economicità nell'erogazione dei servizi;
- Ad oggi il sistema per la gestione del workflow autorizzativo degli atti amministrativi oltre ad essere tecnologicamente obsoleto e non essere conforme ai requisiti minimi di sicurezza, non risponde pienamente alle esigenze del Comune di Parma;
- È stata completata l'analisi delle maggiori criticità tecnologiche e dei bisogni di miglioramento rispetto all'attuale pacchetto gestionale;

Visto che:

- Il Comune di Parma ha manifestato la necessità di procedere con la sostituzione dell'attuale sistema di workflow autorizzativo degli atti amministrativi in modo da risolvere le criticità che sono emerse;

Si ritiene che:

- Sia pertanto opportuno, tenuto conto che la società non ha al suo interno competenze e esperienza per sviluppare un proprio prodotto *software* gestionale in grado di soddisfare le esigenze dell'Ente controllante nei tempi coerenti con le esigenze dell'Ente, procedere all'acquisizione di un nuovo software gestionale e a tal fine sia necessario indire una procedura negoziata aperta, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 2, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,

Dato atto che:

- Ai sensi dell'art. 1, comma 512, della l. 208/2015, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Verificato che:

- non sono presenti in Consip o soggetti regionali aggregati, convenzioni per il prodotto in oggetto;
- non sono presenti soluzioni in riuso da parte di altri enti atte a rispondere alle esigenze tecniche di sicurezza e di miglioramento funzionale necessario;

Valutato che:

- le linee guida Anac n. 8 pongono enfasi sulla preventiva valutazione da parte della stazione appaltante circa i rischi di lockin che è necessario prevenire e gestire all'interno degli atti di gara;

Si è ritenuto a tal fine di:

- richiedere, all'interno degli atti di gara, la garanzia che il Fornitore aggiudicatario, al termine del rapporto contrattuale con la Committente, fornisca tutte le attività necessarie per permettere la sostituzione del software proposto con altro software di altro fornitore con piena trasmissibilità di tutti i dati processati;
- valorizzare, all'interno dei criteri tecnici di attribuzione del punteggio, la compatibilità del *software* proposto con gli altri sistemi informatici attualmente in uso presso il Comune di Parma e la necessaria flessibilità di utilizzo;
- richiedere che il costo del servizio di manutenzione annuo rimanga invariato fino al quinto anno di servizio, ipotizzando che dopo cinque anni possa essere valutato dall'amministrazione una eventuale nuova gara per la fornitura di un nuovo modulo gestionale;

Visti:

- l'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori;

Ritenuto:

- di procedere a formalizzare una Richiesta di Offerta (RdO) sul MePA;
- di fissare l'aggiudicazione della fornitura con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da individuare – anche in presenza di una sola offerta valida – sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo il punteggio così definito: offerta tecnica: punteggio massimo 80 (ottanta); offerta economica: punteggio massimo 20 (venti);
- non è possibile suddividere l'appalto in lotti distinti in ragione dell'evidente indivisibilità del prodotto fornito e per la stretta interconnessione tra le singole prestazioni oggetto di gara;
- alla luce delle disposizioni dell'art. 47, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*», convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, non si ritiene di applicare alla gara in oggetto l'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30%, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile, in quanto:
 - o la tipologia della fornitura oggetto di gara, tenuto conto del mercato di riferimento, è verosimilmente orientata all'adattamento di *software* già presenti a catalogo dell'operatore economico ed in ogni caso difficilmente presuppone l'assunzione di personale;
 - o quanto alla tematica dell'occupazione giovanile, le abilitazioni e il livello di esperienza richiesto per la predisposizione e l'adattamento del prodotto alle specifiche di gara, anche tenuto conto delle tempistiche di fornitura, rende la fascia anagrafica giovanile pressoché incompatibile con qualsiasi dinamica assunzionale;

Considerato che:

- la documentazione di supporto alla gara è stata predisposta dal gruppo di lavoro costituito dal gruppo di lavoro di IT.City e dai referenti dell'Ufficio Transizione Digitale del Comune di Parma, oltre che dalla Responsabile SO Gare e Contratti del Comune di Parma, ed è costituita da: disciplinare di gara, capitolato tecnico e dai moduli depositati negli archivi aziendali al Prot. 2022_244_U del 12/07/2022;
- L'importo, soggetto a ribasso, per l'acquisizione del sistema in oggetto, comprensivo di costi di licenze, di personalizzazioni e costi per la manutenzione dei primi 5 anni successivi al go-live, è stimato in euro 150.000,00 (centocinquantamila,00 eur);
- L'importo, soggetto a ribasso, ha copertura nel Piano Industriale 2022-2024, approvato con delibera di Consiglio n° 2021-103 del 22/12/2021, e verrà affidato ad It.City con apposita comunicazione da parte del Comune di Parma;
- L'aggiudicazione della gara e la stipula del contratto con l'aggiudicatario sarà vincolata alla formalizzazione della determina di affidamento a It.City da parte del Comune di Parma.

Visti i singoli documenti che, anche se non allegati al presente procedimento, ma presenti negli archivi aziendali al Prot. 2022_244_U del 12/07/2022, ne fanno parte integrante e sostanziale:

- Disciplinare di gara
- Capitolato Tecnico
- Modelli allegati

Visto il regolamento per il controllo strategico ed operativo del "Gruppo Comune di Parma" approvato con delibera di C.C. n.68 del 13 luglio 2011 e modificato con Delibera di C.C. 8 del 03/03/2015;

Visto lo Statuto della Società;

Visti il Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs. 231/01 e il Codice Etico adottati dalla Società;

Visti i poteri assegnati all'Amministratore Unico, dallo statuto e dall'atto di nomina dell'assemblea ordinaria del 24 giugno 2021

Visto regolamento degli acquisti approvato con Determina n. 64 del 15 luglio 2021;

Viste le Linee Guida n. 8 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione approvate con Deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 950 del 13/09/2017;

DETERMINA

- di approvare il progetto di fornitura costituito dal capitolato tecnico e dai documenti di gara costituiti dalla lettera di Invito e relativi allegati, parti integranti della presente determina e allegati con Prot 2022_244_U del 12/07/2022.

di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, alla pubblicazione di RDO indirizzata agli operatori attuali fornitori tramite il mercato elettronico (MEPA) nel bando "Servizi", categoria merceologica "Servizi per l'Information & Communication Technology" per l'acquisizione di un software di gestione del workflow autorizzativo degli atti amministrativi e sue personalizzazioni per l'integrazione ai sistemi esistenti presso il Comune di Parma, e relativa manutenzione per 12 mesi in garanzia più i 48 mesi successivi;

- di aggiudicare la fornitura con il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa, definendo una base complessiva d'asta di euro 150.000 euro IVA esclusa, per l'intero periodo di durata del servizio pari a 48 mesi più iniziali 12 mesi con copertura di garanzia sul software rilasciato, con copertura a valere sul Piano Industriale 2022_2024;
- di nominare quale RUP Roberto Massa, in quanto verificato che non incorre nelle ipotesi di incompatibilità né in quelle di cui al comma 2 dell'art. 42 del Codice, né è stato condannato, anche con sentenza non

passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. 165/2001”;

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal Dlgs 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, il lotto CIG identificativo è 9325099322;
- di dare mandato agli uffici preposti per l'attuazione degli adempimenti di rispettiva competenza, connessi al presente atto;
- di inviare al Responsabile Anticorruzione e Trasparenza della Società l'elenco degli atti per le opportune verifiche in particolare per ciò che riguarda eventuali obblighi di pubblicazione;
- di dare immediata eseguibilità al provvedimento in oggetto.

Dott. Gian Luca Agostini
Amministratore Unico

Allegati: Documenti di gara depositati al Prot 244/2022/PG del 12/07/2022.